

ДОВЕРЕННОСТЬ

Типовая междуведомственная
форма N М-2

УТВЕРЖДЕНА
Приказом ЦСУ СССР
от 2 июня 1982 г. N 300а

Код по ОКУД |0 03001 3|

Дата выдачи "___" _____ 20 г.

Доверенность действительна по "___" _____ 20 г.

(наименование потребителя и его адрес)

(наименование плательщика и его адрес)

Счет N _____ в _____
(наименование банка)

ДОВЕРЕННОСТЬ N _____

Выдана _____
(должность, фамилия, имя, отчество)

Паспорт: серия _____ N _____ выдан "___" _____ 19__ г.

(кем выдан паспорт)

На получение от _____
(наименование поставщика)

товарно-материальных ценностей по _____
(номер и дата наряда и т.д.)

Оборотная сторона формы N М-2

ПЕРЕЧЕНЬ ТОВАРНО-МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПОЛУЧЕНИЮ

Порядковый номер записи	Товарно-материальные ценности	Ед. изм.	Кол-во (подпись)
1	На право оформлять заявки на ремонт а/м		
2	На право сдать/получить а/м после ремонта		
3	На право получения запасных частей		
4	На право подписи и получения документов		

Подпись лица, получившего доверенность _____

М.П.

Руководитель предприятия
(организации)

(подпись)

Главный бухгалтер

(подпись)